

**План мероприятий по противодействию коррупции
 в ГБДОУ детском саду №119 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
 на 2017 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ Аббасова С.А.
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - Педагогических Советах; - собраниях родителей.	В течение года	Заведующий ДОУ Аббасова С.А.
1.3.	Представление общественности публичного доклада	Май	Заведующий ДОУ Аббасова С.А.
1.4.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Заведующий ДОУ Аббасова С.А.
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Предоставление руководителем ДОУ в администрацию Фрунзенского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля	Заведующий ДОУ Аббасова С.А.
2.2.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий ДОУ Аббасова С.А.
2.3.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления государственных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий ДОУ Аббасова С.А.
2.4.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	По факту обращения	Заведующий ДОУ Аббасова С.А.
2.5.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По необходимости	Заведующий ДОУ Аббасова С.А. Кузнецова А.В.
2.6.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных	Постоянно	Заведующий ДОУ Аббасова С.А. завхоз Соколова Э.М.

2.7.	Распределение выплат стимулирующего характера на заседаниях Комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.	1 раз в полугодие	Заведующий ДОУ Аббасова С.А. Комиссия
2.8.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ Аббасова С.А. Зам.зав по УВР Кузнецова А.В.
2.9.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	По необходимости	Зам.зав по УВР Кузнецова А.В.

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности участников образовательных отношений

3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Зам.зав по УВР Кузнецова А.В. Воспитатели групп
3.2.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - включение в повестку дня родительского собрания вопроса «Права и обязанности участников образовательных отношений»	Сентябрь	Зам.зав по УВР Кузнецова А.В. Воспитатели групп
3.3.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	Октябрь, апрель	Зам.зав по УВР Кузнецова А.В.
3.4.	Проведение заседания Совета родителей ДОУ по противодействию коррупции	Сентябрь	Заведующий ДОУ Аббасова С.А. Зам.зав по УВР Кузнецова А.В.
3.5.	Организация участия сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Зам.зав по УВР Кузнецова А.В.

4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников

4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления.	В течение года	Заведующий ДОУ Аббасова С.А.
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Зам.зав по УВР Кузнецова А.В. Воспитатели групп
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Заведующий ДОУ Аббасова С.А. Зам.зав по УВР Кузнецова А.В.